



Prof. Dr. Andreas L. Paulus

Richter des Bundesverfassungsgerichts a.D.
Lehrstuhl für Öffentliches Recht,
insbes. Völkerrecht
Direktor der Abteilung für Allgemeines
Völkerrecht

Stellenausschreibung

am Lehrstuhl für Allgemeines Völkerrecht des Instituts für Völker- und Europarecht sind mehrere Stellen als

Studentische Hilfskräfte

mit einer Arbeitszeit von je 15-30 Stunden pro Monat zum nächstmöglichen Zeitpunkt, zunächst befristet für ein Jahr,

zu besetzen. Erwartet werden Interesse am Öffentlichen Recht, insbesondere Europa- und Völkerrecht, und überdurchschnittliche Studienleistungen, die durch entsprechende Ergebnisse in Klausuren oder Hausarbeiten nachgewiesen werden. Darüber hinaus sind grundlegende EDV- und gute Englischkenntnisse erforderlich. Weitere Sprachkenntnisse und Auslandserfahrung werden ebenso positiv gewertet wie ehrenamtliches gesellschaftliches Engagement. Schließlich ist auch Ihre Teamfähigkeit von besonderer Bedeutung.

Ihre Aufgaben werden insbesondere in der allgemeinen Lehrstuhlarbeit liegen (Bibliotheksrecherchen, Mitarbeit bei der Vorbereitung von Lehrveranstaltungen und Publikationen sowie bei Forschungsprojekten und Veranstaltungen). Zusätzliche Aufgaben können in der Unterstützung des LL.M. Studiengangs „Göttingen Master of International Law“ (GOMIL) liegen (Mitarbeit bei der Vorbereitung von Lehrveranstaltungen, sowie Unterstützung während des Bewerbungsprozesses).

Schriftliche Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen (zumindest aussagekräftiger Lebenslauf, Abiturzeugnis, Nachweis der Studienleistungen) richten Sie bitte per Mail als eine pdf-Datei

bis zum 11.11.2024

an folgende Adresse: intlaw@gwdg.de.

Die Universität strebt in den Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Sie versteht sich zudem als familienfreundliche Hochschule und fördert die Vereinbarkeit von Wissenschaft/Beruf und Familie. Die Universität hat sich außerdem zum Ziel gesetzt, mehr schwerbehinderte Menschen zu beschäftigen. Bewerbungen Schwerbehinderter erhalten bei gleicher Qualifikation den Vorzug.

Hinweise: Reise- und Bewerbungskosten können nicht übernommen werden. Reichen Sie bitte die Bewerbungsunterlagen nur in elektronischer Form ein. Die Unterlagen werden nach einer Aufbewahrungsfrist von drei Monaten nach Abschluss des Verfahrens gelöscht. Wir weisen darauf hin, dass die Einreichung der Bewerbung eine datenschutzrechtliche Einwilligung in die Verarbeitung Ihrer Bewerberdaten durch uns darstellt. Näheres zur Rechtsgrundlage und Datenverwendung finden Sie unter <https://www.uni-goettingen.de/hinweisdsqvo>